



Phone : 23710519

Fax : (91-11) 23730937, 23730682

E-mail : cvo@csir.res.in

## वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद्

अनुसंधान भवन, 2, रफी मार्ग, नई दिल्ली - 110001

### COUNCIL OF SCIENTIFIC & INDUSTRIAL RESEARCH

Anusandhan Bhawan, 2, Rafi Marg, New Delhi - 110001

संख्या

15-6(88)/2018-O&M/Vig.

दिनांक 26 Nov., 2020

No.

प्रेषक

From

मुख्य सतर्कता अधिकारी

Chief Vigilance Officer

To

सीएसआईआर के सभी राष्ट्रीय प्रयोगशालाओं/संस्थानों के निदेशक  
The Directors/Heads of all National Labs./Instts. of CSIR

विषय : Filling of Immovable/Movable Property Return by officers/officials

महोदया/महोदय,

उपरोक्त विषय पर केन्द्रीय सतर्कता आयोग द्वारा प्रेषित कार्यालय आदेश संख्या 17/11/2020 (020/VGL/023/466958) दिनांक 23.11.2020 की एक प्रति सूचना, आवश्यक कार्यवाही एवं सख्त अनुपालन हेतु अग्रेषित कर रहा हूँ। कृपया सभी सम्बंधित अधिकारियों/कर्मचारियों के संज्ञान में लाया जाये।

आगे, सभी प्रयोगशालाओं/संस्थानों के प्रशासन नियन्त्रकों/प्रशा. अधिकारियों को निर्देश दिया जाता है कि :-

1. जिन अधिकारियों/कर्मचारियों ने पिछले वर्ष का चल-अचल सम्पत्तियों का विवरण दे दिया है उन्हें दुबारा शंशोधित विवरण जमा करने की अनुमति नहीं दी जायेगी। चूँकि प्रथम बार में ही उनसे सही विवरण दिया जाना अपेक्षित/वांछनीय है।
2. जिन अधिकारियों/कर्मचारियों ने पिछले वर्ष 2019 के चल-अचल सम्पत्तियों का विवरण नहीं दिया है और 30.11.2020 तक भी प्रस्तुत नहीं किया जाता है तो उनके विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है।
3. प्रयोगशालाओं/संस्थानों के प्रशासन नियंत्रक/प्रशासनिक अधिकारी अधोहस्ताक्षरी को अनुपालन रिपोर्ट 15 दिनों के अंदर प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें। विलम्ब को गंभीरता से लिया जायेगा।

अतः सीएसआईआर के सभी प्रयोगशालाओं/संस्थानों के प्रशासन नियंत्रक/प्रशासनिक अधिकारी सीवीसी के उपरोक्त कार्यालय आदेश का संज्ञान लें तथा कड़ाई से अनुपालन करें।

I am to forward herewith a copy of Office Order No. 17/11/2020 (020/VGL/023/466958) dated 23.11.2020 of the Central Vigilance Commission on the subject cited above for information, necessary action and strict compliance. Please bring it to the notice of all concerned.

Further, COA/AO of the Lab./Instt. are directed as under:

1. Officers/Officials who have already filled the IPR/MPR for the previous year are not allowed to make any amendment in it as they are required to submit correct information at the first instance.
2. Take disciplinary action against officers/officials who have not filed their IPR/MPR by 30.11.2020.
3. COA/AO to ensure forwarding of compliance report to the undersigned within 15 days, any delay would be viewed seriously.

Accordingly, all CSIR Labs./Instts to take cognizance of the above CVC Office Order for strict Compliance.

संलग्न: यथोपरि

प्रतिलिपि :

1. महानिदेशक, सीएसआईआर का कार्यालय
2. संयुक्तसचिव(प्रशा.), सीएसआईआर का कार्यालय
3. वित्तीय सलाहकार, सीएसआईआर का कार्यालय
4. विधि सलाहकार, सीएसआईआर का कार्यालय
5. सभी राष्ट्रीय प्रयोगशालाओं/संस्थानों के प्रशासन नियंत्रक/प्रशा. अधिकारी
6. सीएसआईआर मुख्यालय/कॉम्प्लेक्स के उप-सचिव/वरिष्ठ- उप-सचिव
7. प्रमुख आईटी विभाग इस पत्र को सीएसआईआर वेबसाइट पर उपलब्ध करने हेतु।
8. ईई सतर्कता अनुभाग, सीएसआईआर

भवदीय,

*[Signature]*

( ले. कर्नल विक्रम सिंह राणा )  
मुख्य सतर्कता अधिकारी



Telegraphic Address :  
"SATARKTA: New Delhi

E-Mail Address  
cenvigil@nic.in

Website  
www.cvc.nic.in

EPABX  
011-24600200

फैक्स / Fax :  
011-24651186



केन्द्रीय सतर्कता आयोग  
CENTRAL VIGILANCE COMMISSION



सतर्कता भवन, जी.पी.ओ. कॉम्प्लेक्स,  
ब्लॉक-ए, आई.एन.ए., नई दिल्ली-110023  
Satarkta Bhawan, G.P.O. Complex,  
Block A, INA, New Delhi-110023

सं./No. 020/VGL/023/466958

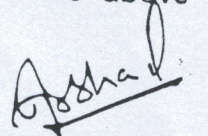
दिनांक / Dated. 23.11.2020

Office Order No. 17/11/2020

**Subject: Filing of Immovable/Movable Property Return by officers/officials**

Timely filing of property return by the officials of Ministries/ Departments/ Organisations is one of the mandatory requirement under Conduct Rules. Property returns are also a good tool for CVOs to detect the source of funding of the assets of the officials and to find out whether these have been acquired through legal means. Non-filing of property returns constitutes good and sufficient reasons for instituting disciplinary action against the delinquent officials.

2. While examining the reports submitted by some of the CVOs, the Commission has observed that in most of the organisations, many of the officers/officials are yet to file their Annual Immovable/Movable Property Return (IPR/MPR) for the previous year i.e. 2019. In most organisations, the last date for filing of return is 31<sup>st</sup> January. Almost nine months have since lapsed and the organisations are yet to secure 100% compliance in this regard.
3. The Commission has expressed its deep concern at such a prolonged delay in filing of IPR/MPR by the officers/officials of organisations and has directed to complete the exercise latest by 30<sup>th</sup> November, 2020 to achieve 100% compliance. Those officers/officials who do not file their IPR/MPR by 30.11.2020, appropriate disciplinary action may be initiated against them.
4. All CVOs/Administrative authorities should ensure strict compliance to the above instructions under intimation to the Commission.

  
(M. A. Khan)  
Officer on Special Duty

To:

1. All Secretaries of Ministries / Departments of Govt / CMDs/Chief Executives/ Heads of CPSEs / PSBs / PSICs / FIs / Autonomous Organisations, etc.
2. All Chief Vigilance Officers of Ministries / Departments / CPSEs / PSBs / PSICs / FIs / Autonomous Organisations, etc.

410  
I.T. Dim.  
7.12.2020